

# 茂名市第一职业技术学校教学设备采购项目

招标编号：ZX2016-HG211

## 公开招标文件

茂名市智信招标采购有限公司 编制

发布日期：2016年11月29日

## 总目录

**第一部分 投标邀请函**

**第二部分 用户需求书**

**第三部分 投标供应商须知**

**第四部分 合同书格式**

**第五部分 投标文件格式**

# 第一部分 投标邀请函

各（潜在）供应商：

茂名市智信招标采购有限公司（以下简称“采购代理机构”）受茂名市第一职业技术学校（以下简称“采购人”）的委托，对茂名市第一职业技术学校教学设备采购项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，本项目招标文件公示时间为：2016年11月29日至2016年12月5日共五个工作日，供应商认为招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式（加盖单位公章，电话咨询或传真或电邮形式无效）向采购人或者我公司提出质疑，供应商对采购文件提出质疑的，应当按照国家有关规定附送有关证明材料。

一、采购项目编号：ZX2016-HG211

二、项目名称：茂名市第一职业技术学校教学设备采购项目

三、采购预算：人民币陆拾玖万元整（¥690000.00）

其中包一：人民币贰拾柒万元整（¥270000.00）

包二：人民币壹拾贰万元整（¥120000.00）

包三：人民币壹拾万元整（¥100000.00）

包四：人民币贰拾万元整（¥200000.00）

四、项目类别：非通用类（货物）

五、符合资格的供应商应当在2016年11月29日08时30分起至2016年12月14日17时00分止（法定节假日除外）到茂名市智信招标采购有限公司购买招标文件，招标文件每套售价200元（人民币），售后不退。购买招标文件时携带资料报名：1、法定代表人证明书或授权函；2、企业营业执照副本或事业单位法人证书；3、企业组织机构代码证副本；4、税务登记证副本；5、近季度单位购买社保的证明文件；6、授权代表本人的身份证及依法缴纳社会保障资金的证明材料等证明文件。（以上资料，1为原件，2、3、4、5、6为复印件加盖公章，提供原件核对）。

六、投标截止时间：2016年12月19日下午15:00（北京时间）

开始受理投标文件：2016年12月19日下午14:30~15:00（北京时间）

七、投标文件送达地点：茂名市迎宾一路6号大院3号梯6楼

八、开标评标时间：2016年12月19日下午15:00（北京时间）

九、开标评标地点：茂名市迎宾一路6号大院3号梯6楼开标室

十、采购人及采购代理机构联系方式：

1. 采购人联系人：江先生

电 话：

2. 采购代理机构联系人：郑小姐、黄小姐

电 话：0668-2919238、2919838

传 真：0668-2919838

联系地址：茂名市迎宾一路 6 号大院 3 号梯 6 楼

邮 编：525000

收 款 人：茂名市智信招标采购有限公司

开户银行：中国银行茂名迎宾路支行

帐 号：710764769605

3. 采购信息查询

<http://www.mmzxzb.com/> (茂名市智信招标采购有限公司网)

<Http://maoming.gdgpo.gov.cn> (茂名市政府采购网)

<http://www.gdgpo.gov.cn> (广东省政府采购网)

<http://www.ccgp.gov.cn/> (中国政府采购网)

茂名市智信招标采购有限公司

2016 年 11 月 29 日

## 第二部分 用户需求书

### 一、供应商资格：

1、供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供财务报表）；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供社保纪录）；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，取得合法企业工商营业执照和税务登记、组织机构代码证并具有相关经营范围。

3、本项目包一、包二、包三采购的台式计算机及打印机投标时必须提供生产厂商出具加盖原厂公章的参数响应确认函及售后服务承诺函；包四投标人若不是生产制造商的需提供所投主要产品的售后服务承诺函原件。

4、本项目不接受联合体投标或转包。

### 二、采购项目说明

1. 本项目分包，投标人可对所有的包组进行投标，也可以对单个包组进行投标，不能只对包组其中内容进行投标。

2. 设备清单：

包组号	采购内容	规格型号	单位	数量	单价(元)	金额(元)	备注
1	2015年中等职业教育基础能力建设 中央预算投资设备购置		台套	11		270000	
2	汽修专业设备及其场室建设（第二次）		台套	14		120000	
3	省中职专项资金会计专业设备采购（第二次）		台套	14		100000	
4	中等职业教育信息化资源开发建设（学习系统）		套	1		200000	

### 三、技术要求及参数

#### 包一：2015 年中等职业教育基础能力建设中央预算投资设备购置

序号	设备名称	型号	规格	主要用途	数量	单位	单价	金额
1	台式计算机		<p>▲1 CPU: 英特尔酷睿处理器≥I5-4590</p> <p>2 主板: Intel 芯片组 mATX 主板, 并且综合性能指标不低于 MATX/H81</p> <p>▲3 内存: 4G DDRIII1600×1, 主板内存插槽≤2 条</p> <p>4 显卡: 集成高性能核心显卡</p> <p>5 声卡: 集成 ALC 662, 支持 5.1 声道, 前 2 后 3 音频</p> <p>▲6 硬盘: ≥1000G/7200/SATA3 接口</p> <p>7 光驱: DVD</p> <p>8 主板集成 10/100/1000M 以太网卡</p> <p>▲9 键盘/鼠标: PS/2 防水抗菌键盘; 抗菌光电滚轮鼠标, 键盘鼠标均需要提供抗菌证明文件。</p> <p>10 I/O: 6 个(前 2 后 4)USB 分离设计(前置 USB 接口两两间距不小于 2CM)的 USB 接口; 2 个原生非转接的 PS2 接口; 1 个 RJ45 接口; 1 个 VGA 接口; 前 2 后 3 音频接口; 前置 1*Line-Out+1*mic, 后置 1*mic+ 1*Line 1In + 1*Line out, 1 个 PCI Express*16, 1 个 PCI Express*1 , 2 个 PS2 接口。</p> <p>11 机箱: 立式 M-ATX 机箱, 机箱不大于 15L, 全黑色, 满足人机工学设计, 顶置电源开关, 方便开关机, 防尘、散热设计, 顶置指示灯。</p> <p>12 电源: 110V/220V/≥180W 高效节能电源</p> <p>▲13 主机防雷: 提供电源及主板双绞线接口均需提供权威防雷测试报告</p> <p>▲14 显示器: 与主机同一品牌, 21.5 寸 WLED 显示器, 亮度不低于 250, 对比度不低于 1000:1, 响应时间≤5ms, VGA 接口,</p>		30	台		

		<p>需符合国家一级能效认证。</p> <p>▲15 随机应用：</p> <p>1. 主机带有硬盘保护功能、所支持系统应包含 WIN7。</p> <p>2. 支持网络大规模部署，提供增量同传，且速度不低于 500M/分钟</p> <p>3. 远程唤醒及可同时控制所有计算机重启/关机</p> <p>4. 服务器端可单独对任一客户端进行硬盘保护参数的设置</p> <p>5. 支持 IP 地址及用户名批量修改</p> <p>6. 主机应带有对硬件资产的管理和监控方案，当发生硬件变更时及时提示管理员。</p> <p>16 产品认证：▲提供产品有 3C 认证、▲中国节能产品认证(编号与政府节能产品政府采购清单相符)；▲投标台式机产品通过恶劣供电检验认证，可实现主板直流供电拉偏±6%，电源交流输入电压 165V 至 265V，并提供国家权威机构的检验证书；▲投标台式机产品通过箱体封闭检验认证,支持 35℃的封闭环境下工作 2 小时，并提供国家权威机构的检验证书。▲设备平均无故障时间 (MTBF) ≥81 万小时。</p> <p>17 服务能力：主机主要部件和显示器三年保修,全国联保.原厂工程师上门给客户安装机器，服务承诺“2*2*365”（2 小时响应，第 2 自然日修复，365 天全年无休）。原厂商服务通过▲ISO9001 及▲CCCS 钻石五星认证。★需出具厂家的售后服务承诺函及配置确认函。</p>					
2	笔记本电脑	11.6 英寸笔记本电脑超薄本 yoga3 11 升级版 6Y30/4G/128G 固态/win10/皓月银		6	台		
3	金属 U 盘	银色亮薄, 银色外壳, 高贵大方, 耐磨抗划, 舒适手感		10	个		
4	打印机	打印幅面: A4 打印速度:18 页 平板式		20	台		

		<p>内存：≥8M</p> <p>★处理器：400MHz</p> <p>★身份证复印功能</p> <p>首页输出时间≤8.5S</p> <p>★预热时间：0 秒预热技术</p> <p>接口类型：USB2.0 端口；</p> <p>打印语言：基于主机</p> <p>月打印负荷：8000 页/月</p> <p>“进纸容量：150 页</p> <p>“扫描性能：彩色扫描</p> <p>光学分辨率：1200×1200dpi</p> <p>扫描尺寸：216×297mm</p> <p>输出格式：PDF, TIF, BMP, GIF, JPG</p> <p>色彩位数：24 位</p> <p>介质类型：纸张（普通纸，激光打印纸），信封，投影胶片，标签，卡片，明信片</p> <p>介质重量：60-163g/m2 均可兼容</p> <p>耗材类型：鼓粉一体</p> <p>耗材容量：1500 页</p> <p>认证信息：CCC、节能认证、环境认证</p> <p>★由生产厂家出具针对本项目的投标授权函</p>					
5	打印机 2	<p>1. 涵盖功能：打印 扫描 复印 传真（缺一不可）；</p> <p>2. 打印幅面：≥A4；</p> <p>3. 内存：≥128MB；</p> <p>4. 自动输稿器：双面 ADF；</p> <p>5. 操作显示屏：3 英寸彩色触摸屏；</p> <p>6. 月打印负荷：≥8000 页；</p> <p>7. 进纸盒容量：≥250 页；</p> <p>8. 随机硒鼓容量：≥1500 页；</p> <p>9. 双面打印：支持自动双面打印；</p> <p>10. 网络打印：支持；</p> <p>*11. 移动打印：有该品牌的 APP 应用支持，支持无线直连打印；Mopria 认证；</p> <p>12. 打印速度：≥25 页/分钟；</p> <p>13. 打印首页输出时间：≤8 秒；</p>		10	台		

		<p>14. 打印分辨率:≥600dpi X 600dpi;                  15. 扫描类型:平板式和 ADF;                  16. 扫描分辨率:≥600dpi X 600dpi;                  17. 扫描速度:≥14 页/分钟;                  18. 扫描灰阶:256 级;                  19. 扫描文件格式:至少支持 jpg pdf;                  20. 最大扫描尺寸:≥216mm X 356mm;                  21. 复印分辨率:≥600dpi X 600dpi;                  22. 复印速度:≥25 页/分钟;                  23. 首页复印时间:≤9 秒;                  24. 双面复印:有;                  25. 复印比例:25-400%                  26. 支持形式:缩放复印,分套复印,2合1 复印,4合1 复印, ID 卡复印;                  27. 传真速度:≤每页 3 秒;                  28. 传真分辨率:图片达 300dpi X 300dpi                  29. 传真编码拨号:≥100 个;                  30. 其它传真支持:传真转发,PC 传真;                  31. 有线网络接口:10Base-T/100Base-TX;                  32. WiFi 接口:IEEE802. 11b/g/n;                  33. USB 接口:USB2. 0;电话线接口:输入和输出                  34. 介质类型:纸张(重磅纸、信头纸、轻质纸、普通纸、预打印纸、预穿孔纸、再生纸、糙纸)、信封、透明胶片、标签、明信片                  ★由生产厂家出具针对本项目的投标授权函,中标后提供生产厂家出具的售后服务函.</p>					
6	打印机 3	<p>1、彩色打印,复印,扫描,传真四合一                  2、打印幅面:A4                  3、黑白(正常模式,A4纸):高达 18 页/分钟;彩色(正常模式,A4纸):高达 18 页/分钟;                  4、打印分辨率:ImageREt 3600                  5、打印语言:PCL 6、PCL 5c、postscript Level 3 仿真、PCLm、PDF、URF、Native</p>		3	台		

		<p>Office</p> <p>6、首页输出时间：黑白（A4纸，就绪模式下）：仅需11.5秒；彩色（A4纸，就绪模式下）：仅需13秒</p> <p>7、网络打印：有线+无线网络打印</p> <p>8、★处理器：≥800MHz，标准内存：≥256MB</p> <p>9、接口类型：高速USB 2.0端口；内置快速以太网10/100/1000Base-TX端口；主机USB端口</p> <p>10、★月打印负荷须达到30,000页</p> <p>11、纸张输入容量：标准：150页（纸盒），专用的单页输入插槽</p> <p>12、纸张输出容量：标准：100页面向下纸盒</p> <p>13、纸张（宣传册纸、喷墨打印纸、普通纸）、相纸（无边、惠普高级纸张、全景纸以及签条）、信封、标签、卡片（贺卡、目录）、透明胶片。</p> <p>14、双面打印：自动</p> <p>15、★控制面板：彩色图形显示屏的直观的3.0英寸触摸屏控</p> <p>16、可直接USB端口进行打印和扫描</p> <p>17、★NFC近场通讯打印技术、无线直连打印、云打印、Apple AirPrint、Mopria认证</p> <p>18、扫描速度：A4纸：高达21页/分钟（黑白）和14页/分钟（彩色）类型平板式、ADF 技术接触式图像传感器(CIS)</p> <p>19、扫描软件支持的文件格式：PDF、可检索的PDF、JPG、RTF、TXT、BMP、PNG、TIFF</p> <p>20、最大复印量高达99页，复印缩放比例25%至400%</p> <p>21、最大扫描尺寸：平板式：216x297毫米（8.5x11.7英寸）；ADF：216x356毫米（8.5x14英寸）</p> <p>22、传真传送速度 高达33.6kbps；3秒/页</p> <p>23、推荐的介质重量：60到220 g/m2</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

			24、鼓粉一体 25、保修信息：全国联保，享受三包服务，主机 1 年 投标人必须提供厂家对本次投标的售后服务承诺书原件。					
7	数码相机		黑卡数码相机 2020 万有效像素 等效 28-100mm F1.8-F4.9 蔡司镜头 1080P 视频	1	台			
8	投影机		纯激光投影机 4200 流明，对比度 22000:1、显示芯片：0.65 英寸 DMD*1, 含安装及材料。	1	台			
9	投影幕		电动幕布/200 英寸/16 比 9/高清白玻纤材质	1	台			
10	LED 显示屏		尺寸 (mm):7130(长)×570(宽), P10 单红, 亮度≥1000ncd, 密度: 10000 点/平方, 视角≥110, 定做。	1	台			
11	会议台	定做	尺寸 (mm): 3600(长)×700(宽) × 950(高), 定做。	1	套			
合计								

包二：汽修专业设备及其场室建设（第二次）

序号	设备名称	型号	规格	主要用途	数量	单位	单价	金额
1	投影机		投影系统 RGB 光阀式液晶投影系统 投影方式 前投/ 背投/ 吊顶 主要部件技术参数 LCD 尺寸 0.55 英寸 驱动模式 多晶硅 TFT 有源矩阵 像素数 786,432 点 (1024 x 768) x 3 实际分辨率 XGA 纵横比 4:3 刷新率 100 Hz - 120 Hz 投影镜头 类型 光学变焦/ 手动聚焦 F- 值 1.58-1.72 聚焦 16.9 mm-20.28 mm 变焦比 1-1.2 镜头盖 滑盖(AV mute) 灯泡*1 类型 200 W UHE 寿命 5000 小时 ( 标准亮度模式), 6000 小时 ( 环保亮度模式 ) 屏幕大小 (投影距离) 30 英寸 - 300 英寸 [0.9 米 - 9.0 米] 偏移量 8:1 镜头移动范围 垂直 -96.3% 到 +96.3% 水平 -47.1% 到+47.1% 亮度*2*3 白色亮度 2700 流明 色彩亮度 2700 流明 对比度*2*3 10000:1 色彩再现 全彩 (10.7374 亿种颜色) 内置扬声器 声音输出 16W 屏幕调节 垂直梯形校正 -30 度 到 +30 度 ( 自动) 水平梯形校正 -30 度 到 +30 度 ( 手动) 水平梯形滑钮 有 快速四角调节 有		1	台		

2	台式计算机	<p>▲1 CPU: 英特尔酷睿处理器≥I5-4590</p> <p>2 主板: Intel 芯片组 mATX 主板, 并且综合性能指标不低于 MATX/H81</p> <p>▲3 内存: 4G DDRIII1600×1, 主板内存插槽≤2 条</p> <p>4 显卡: 集成高性能核心显卡</p> <p>5 声卡: 集成 ALC 662, 支持 5.1 声道, 前 2 后 3 音频</p> <p>▲6 硬盘: ≥1000G/7200/SATA3 接口</p> <p>7 光驱: DVD</p> <p>8 主板集成 10/100/1000M 以太网卡</p> <p>▲9 键盘/鼠标: PS/2 防水抗菌键盘; 防菌光电滚轮鼠标, 键盘鼠标均需要提供防菌证明文件。</p> <p>10 I/O: 6 个(前 2 后 4)USB 分离设计(前置 USB 接口两两间距不小于 2CM)的 USB 接口; 2 个原生非转接的 PS2 接口; 1 个 RJ45 接口; 1 个 VGA 接口; 前 2 后 3 音频接口; 前置 1*Line-Out+1*Mic, 后置 1*Mic+1*Line In + 1*Line out, 1 个 PCI Express*16, 1 个 PCI Express*1 , 2 个 PS2 接口.</p> <p>11 机箱: 立式 M-ATX 机箱, 机箱不大于 15L, 全黑色, 满足人机工学设计, 顶置电源开关, 方便开关机, 防尘、散热设计, 顶置指示灯。</p> <p>12 电源: 110V/220V/≥180W 高效节能电源</p> <p>▲13 主机防雷: 提供电源及主板双绞线接口均需提供权威防雷测试报告</p> <p>▲14 显示器: 与主机同一品牌, 21.5 寸 WLED 显示器, 亮度不低于 250, 对比度不低于 1000:1, 响应时间≤5ms, VGA 接口, 需符合国家一级能效认证。</p> <p>▲15 随机应用:</p> <p>1. 主机带有硬盘保护功能、所支持系</p>	10	台
---	-------	--	----	---

		<p>统应包含 WIN7。</p> <p>2. 支持网络大规模部署，提供增量同传，且速度不低于 500M/分钟</p> <p>3. 远程唤醒及可同时控制所有计算机重启/关机</p> <p>4. 服务器端可单独对任一客户端进行硬盘保护参数的设置</p> <p>5. 支持 IP 地址及用户名批量修改</p> <p>6. 主机应带有对硬件资产的管理和监控方案，当发生硬件变更时及时提示管理员。</p> <p>16 产品认证：▲提供产品有 3C 认证、▲中国节能产品认证(编号与政府节能产品政府采购清单相符)；▲投标台式机产品通过恶劣供电检验认证，可实现主板直流供电拉偏±6%，电源交流输入电压 165V 至 265V，并提供国家权威机构的检验证书；▲投标台式机产品通过箱体封闭检验认证，支持 35℃的封闭环境下工作 2 小时，并提供国家权威机构的检验证书。▲设备平均无故障时间 (MTBF) ≥81 万小时。</p> <p>17 服务能力：主机主要部件和显示器三年保修,全国联保。原厂工程师上门给客户安装机器，服务承诺“2*2*365”（2 小时响应，第 2 自然日修复，365 天全年无休）。原厂商服务通过▲ISO9001 及▲CCCS 钻石五星认证。</p> <p>★需出具厂家的售后服务承诺函及配置确认函。</p>					
3	打印机	<p>打印幅面：A4</p> <p>打印速度：18 页</p> <p>平板式</p> <p>内存：≥8M</p> <p>★处理器：400MHz</p> <p>★身份证复印功能</p>		7	台		

		<p>首页输出时间≤8.5S</p> <p>★预热时间：0 秒预热技术</p> <p>接口类型：USB2.0 端口；</p> <p>打印语言：基于主机</p> <p>月打印负荷：8000 页/月</p> <p>“进纸容量：150 页”</p> <p>“扫描性能：彩色扫描</p> <p>光学分辨率：1200×1200dpi</p> <p>扫描尺寸：216×297mm</p> <p>输出格式：PDF, TIF, BMP, GIF, JPG</p> <p>色彩位数：24 位</p> <p>介质类型：纸张（普通纸，激光打印纸），信封，投影胶片，标签，卡片，明信片</p> <p>介质重量：60-163g/m<sup>2</sup> 均可兼容</p> <p>耗材类型：鼓粉一体</p> <p>耗材容量：1500 页</p> <p>认证信息：CCC、节能认证、环境认证</p> <p>★由生产厂家出具针对本项目的投标授权函</p>					
4	热熔装订机	无线胶装机标书财务会计全自动凭证装订机封套		2	台		
5	胶装封套	A4 热熔文件套/封面 胶装封套 浅绿\米黄 2、3、4、6、8、10、12mm 各 100 个		600	张		
6	热熔装订胶片	2、3、4、6、8、10、12mm 各 100		600	条		
7	胶圈装订机	夹条 打孔机 多孔打孔机		2	台		
8	装订夹条	10 孔装订夹条黑色 100 支/盒装 3、5、7.5、10mm 各 4 盒		16	盒		
9	透明装订封面	装订胶片 A4 50 张/袋		20	袋		
10	皮纹纸	云彩纸档案装订封面封皮 浅蓝色 (100 张/包)		10	包		

11	平板电脑	12.3 英寸, Intel i5 4G 内存 128G 存储 触控笔 预装 Win10		1	台		
12	扫描仪	<p>产品类型平板式                      最大幅面 A4                      扫描元件 CIS                      光学分辨率 2400×4800dpi                      扫描范围 216×297mm (扫描图像文件大小限制为 Windows 2 GB, Mac 1 GB, Linu× 1 GB)                      扫描介质纸张 (普通纸, 喷墨打印纸, 照片, 新闻用纸, 杂志文章)                      扫描速度将 10x15 厘米 (4x6 英寸) 彩色照片扫描成文件 (200dpi, 24 位, Tiff): 单图像扫描大约需要 21 秒                      使用 OCR 软件将 A4 (8.5x11 英寸) 文本页转换成 Microsoft Word: 单图像扫描大约需要 30 秒                      将 10x15 厘米 (4x6 英寸) 彩色照片扫描成共享文件/电子邮件 (150dpi, 24 位): 单图像扫描大约需要 37 秒                      将 A4 (8.5x11 英寸) PDF 扫描成电子邮件 (300dpi, 24 位): 单图像扫描大约需要 37 秒                      OCR (A4): 少于 25 秒                      预览: 速度仅 14 秒 纠错                      接口类型高速 USB 端口</p>		1	台		
13	摄像机	<p>肩扛式高清数码摄像机、含三脚架                      传感器类型 MOS                      传感器尺寸 (1/4.1) 英寸                      最大像素 332 万                      有效像素 动态模式: 102 万像素 (望远), 144 万像素 (广角) (4:3)                      136 万像素 (望远), 192 万像素 (广角) (16:9)                      静态模式: 146 万像素 (望远), 208 万像素 (广角) (3:2)                      136 万像素 (望远), 192 万像素 (广</p>		1	台		

		角) (16:9) 152 万像素 (望远), 216 万像素 (广 角) (4:3) 镜头参数 光学变焦 17 倍 数字变焦 50/1200 倍 实际焦距 f=2.9-48.7mm 等效 35mm 焦距 动态模式:35.8-716mm (16:9), 43.9-878mm (4:3) 静态模式: 35.8-716mm (3:2), 35.8-716mm (16:9) 35.8-716mm (4:3) 最大光圈 F1.8-F2.6				
14	空调	单冷空调 匹数 1.5 匹 定频/变频 定频 能效等级 3 级 能效比 (定频: EER/变频: APF) 3.25 制冷量 (W) 3500 制冷功率 (W) 1077 是否电辅加热 是 电辅加热功率 (W) 1000 内机噪音 (db(A)) 静音档-高档 25-41 外机噪音 (db(A)) ≤51 适用面积 (平方米) 16-24 循环风量 (m3/h) 630 制热量 (W) 3850 制热功率 (W) 1120		5	台	
合计						

**包三：省中职专项资金会计专业设备采购（第二次）**

序号	设备名称	型号	规格	主要用途	数量	单位	单价	金额
1	窗帘布		加厚高密度暗花绒面布料	会计实训室	207	米		
2	导轨		合金	会计实训室	103.5	米		
3	窗帘配件		扎条、封口、挂扣、底座等	会计实训室	1	批		
4	防盗网		海利不锈钢 304	会计实训室	24	平方		
5	四人电脑桌		2000*1200*1050MM	会计实训室	3	张		
6	拆墙		长：9.1 米，宽：2.8 米，包括拆墙、清理、修补	会计实训室	1	面		
7	高级椅子		整体尺寸： 550MM*390MM*470MM；坐垫尺寸：470MM*450MM，靠背高度 360MM	会计实训室	12	张		
8	高级会议桌		5000MM*1800MM，实木会议桌	会计实训室	1	张		
9	会议椅		实木椅子	会计实训室	24	张		
10	多媒体讲台		规格：950MM*1200MM*700MM，讲台箱体采用 1.0mm 厚钢板，显示器面板为 1.2mm 厚钢板。含音响麦克风	会计实训室	1	套		
11	中控		1. 内嵌式红外学习功能，无须配置专业学习器，采用一键式联动控制管理功能；支持电脑软件操作、面板操作； 2. 主机外壳采用 ABS 防静电工程塑料，按键采用高级 PVC 长寿命导电薄膜材料。控制按键 15 个； 3. 内置 3×2RGB 切换分配器，带 400MHZ 长线驱动器，支持台式电脑、手提电脑、数字展台、；自带投影机保护器，检测投影机灯泡的工作情况，并且自动延时断电。更好地保护投影机寿命； 4. 内置 2×2 视频矩阵，视频频宽	会计实训室	1	套		

		<p>100MHZ; 3×2 音频矩阵。1 路可编程 RS-232 控制接口, 可用 RS-232 控制投影机;</p> <p>5. 1 路 I/O 控制接口 1 路红外发射接口, 可红外自学习控制投影机;</p> <p>2 路 MIC 输入, 方便用户讲解;</p> <p>6. 内置 2 路高保真无级音量调节;</p> <p>7. 控制面板带网络接口、2 路 USB 接口、话筒接口、笔记本电脑音频、笔记本 VGA 口, 并带防尘盖;</p> <p>7. 强弱电分离, 电源盒内置电动屏幕电源控制, 2 路设备电源控制 (2 路时序电源, 1 路看门狗投影机专用电源); 并取得了 3C 认证采用专业电源, 输入 12V/2A, 性能更稳定。</p> <p>8. 桌面开孔尺寸 : 148mm×108mm</p>				
12	电子白板一体机	<p>一、 显示屏参数</p> <p>尺寸 65 寸</p> <p>屏类型 LED</p> <p>显示尺寸 (单位: mm)</p> <p>1428.48(H)×803.52(V)</p> <p>分辨率 1920(H)×1080(V)</p> <p>亮度 500cd/m<sup>2</sup></p> <p>对比度 5000:1</p> <p>可视角度水平 178 度 垂直 178 度</p> <p>寿命 &gt; 50000 小时</p> <p>二、 触摸书写系统</p> <p>识别原理、红外识别、响应时间、&lt; 4 毫秒</p> <p>触摸有效识别 ≥ 5 毫米 (可支持 6 点触摸)</p> <p>通信方式全速 USB</p> <p>书写屏表面硬度</p> <p>物理钢化莫氏 7 级防爆</p>	会计实训室	1	台	

		<p>触摸使用寿命 80000 小时以上</p> <p>三、 电视系统</p> <p>TV 制式 PAL/SECAM</p> <p>视频解码 3D 数字梳状滤波器、3D 图像运动降噪、3D 运动自适应梳状滤波等</p> <p>处理核心高清智能引擎双核 1 G 四核图形加速芯片</p> <p>智能操作系统 Android 4.2.1</p> <p>存储容量 8G ROM</p> <p>系统内存 1.5G RAM</p> <p>频道存储 200</p> <p>射频接口 1</p> <p>AV 输入（音视频复合）1</p> <p>VGA 输入（15 针 D-Sub）3</p> <p>HDMI 输入 3</p> <p>PC-Audio 输入 3</p> <p>VGA 输出 1</p> <p>音频耳机输出 1</p> <p>音频同轴输出 1</p> <p>Android USB 端口</p> <p>USB3.0×1 USB2.0×3（其中 2 路前置）</p> <p>外接 USB 触摸端口 1</p> <p>RJ45 有线网络 1</p> <p>RS2321</p> <p>声音输出功率 2×15W</p> <p>立体环绕声有</p> <p>数字全高清电视支持 1080P</p> <p>是否具备童锁</p> <p>四、 PC 系统</p> <p>PC 类型超薄插拔式 Intel Core 系列模块化电脑</p> <p>CPU Intel Core 标配 I3</p> <p>显卡集成 Intel® HD Graphics Family 显卡</p> <p>声卡集成高清晰立体音效声卡</p> <p>网卡集成 10/100/1000M 自适应网</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		<p>卡</p> <p>Wi-Fi 集成无线网卡 802.11b/g/n</p> <p>内存 DDR3 标配 2G</p> <p>硬盘 SATA 标配 500G</p> <p>USB2.0 接口 5 (1 路前置)</p> <p>USB3.0 接口 2</p> <p>网络接口 1</p> <p>VGA 输出 1</p> <p>HDMI 输出 1</p> <p>Mini DisplayPort 输出 1</p> <p>耳机输出 1</p> <p>麦克风输入 1</p> <p>防盗锁孔 1</p> <p>五、 电源参数</p> <p>输入电源 100-240V~ 50/60Hz</p> <p>整机功耗 250W</p> <p>待机功耗≤0.5W</p>				
13	防盗防潮柜	<p>容量: 110L, 尺寸: 85*45*38cm,</p> <p>铝门框、丝印钢化玻璃 (门),</p> <p>冷轧钢板、粉末喷涂 (箱体)</p>	会计实训室	2	台	
14	计算机	<p>▲1 CPU: 英特尔酷睿处理器 ≥I3-4160</p> <p>2 主板: Intel 芯片组 mATX 主板, 并且综合性能指标不低于 MATX/H81</p> <p>▲3 内存: 4G DDRIII1600×1, 主 板内存插槽≤2 条</p> <p>4 显卡: 集成高性能核心显卡</p> <p>5 声卡: 集成 ALC 662, 支持 5.1 声道, 前 2 后 3 音频</p> <p>▲6 硬盘: ≥1000G/7200/SATA3 接口</p> <p>7 光驱: DVD</p> <p>8 主板集成 10/100/1000M 以太网 卡</p> <p>▲9 键盘/鼠标: PS/2 防水抗菌键 盘; 防菌光电滚轮鼠标, 键盘鼠</p>	会计实训室	5	台	

		<p>标均需要提供防菌证明文件。</p> <p>10 I/O: 6个(前2后4)USB 分离设计(前置USB接口两两间距不小于2CM)的USB接口; 2个原生非转接的PS2接口; 1个RJ45接口; 1个VGA接口; 前2后3音频接口; 前置1*Line-Out+1*Mic, 后置1*Mic+1*Line In+1*Line out, 1个PCI Express*16, 1个PCI Express*1, 2个PS2接口。</p> <p>11 机箱: 立式M-ATX机箱, 机箱不大于15L, 全黑色, 满足人机工学设计, 顶置电源开关, 方便开关机, 防尘、散热设计, 顶置指示灯。</p> <p>12 电源: 110V/220V/≥180W 高效节能电源</p> <p>▲13主机防雷: 提供电源及主板双绞线接口均需提供权威防雷测试报告</p> <p>▲14显示器: 与主机同一品牌, 22寸WLED显示器, 亮度不低于250, 对比度不低于1000:1, 响应时间≤5ms, VGA+DVI双接口, 需符合国家一级能效认证。</p> <p>▲15随机应用:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.主机带有硬盘保护功能、所支持系统应包含WIN7。</li> <li>2.支持网络大规模部署, 提供增量同传, 且速度不低于500M/分钟</li> <li>3.远程唤醒及可同时控制所有计算机重启/关机</li> <li>4.服务器端可单独对任一客户端进行硬盘保护参数的设置</li> <li>5.支持IP地址及用户名批量修改</li> <li>6.主机应带有对硬件资产的管理和监控方案, 当发生硬件变更时</li> </ol>					
--	--	---	--	--	--	--	--

		<p>及时提示管理员。</p> <p>16 产品认证：▲提供产品有 3C 认证、▲中国节能产品认证(编号与政府节能产品政府采购清单相符)；▲投标台式机产品通过恶劣供电检验认证，可实现主板直流供电拉偏±6%，电源交流输入电压 165V 至 265V，并提供国家权威机构的检验证书；▲投标台式机产品通过箱体封闭检验认证，支持 35℃的封闭环境下工作 2 小时，并提供国家权威机构的检验证书。▲设备平均无故障时间（MTBF）≥81 万小时。</p> <p>17 服务能力：主机主要部件和显示器三年保修,全国联保。原厂工程师上门给客户安装机器，服务承诺“2*2*365”（2 小时响应，第 2 自然日修复，365 天全年无休）。原厂商服务通过 ▲ISO9001 及 ▲CCCS 钻石五星认证。★需出具厂家的售后服务承诺函及配置确认函。</p>					
合计							

**包四：中等职业教育信息化资源开发建设（学习系统）**

**1、配置清单如下：**

序号	内容	描述	单位	数量	单价	小计
1	教学平台	云立方 e 备课客户端软件	套	1 套		
		云立方 e 授课客户端软件	套	1 套		
2	课程建设	《发动机结构与拆装》课程	门	1 套		
3	数字化资源包	发动机数字化资源包(动画课件、视频资源、教学素材...)	套	1 套		
总计：						

**2、技术参数：**

名称	详细参数	数量
教学平台	<p>1. 备课端技术参数</p> <p>1) ▲系统平台基于 ASP.NET MVC 系统架构设计。</p> <p>2) 系统采用多层架构，有效的对展示层、服务层和数据层进行分离，使业务逻辑更清晰。</p> <p>3) ▲系统资源采用云存储技术，支持各种类型的资源存储、分享及使用。</p> <p>4) 应用功能组件采用插拔式管理，可根据需要灵活扩展或取舍。</p> <p>5) 完全 B/S 的结构，网站的后台管理、发布和浏览均基于浏览器自由切换，无需安装任何客户端程序或插件。</p> <p>6) 系统具备高并发、低延迟的特性。</p> <p>7) 系统具有高度的安全性和稳定性。</p> <p>8) 提供安全手段防止非授权用户的非法侵入、攻击，避免操作人员的越级操作。</p> <p>9) 软件自身具备网页防篡改、防注入式攻击、脚本过滤、防口令猜测等安全措施。</p> <p>10) 具备容灾能力，根据运行网站的特点，能够记录系统访问日志及操作日志，备份和恢复系统数据，保证系统安全稳定运行。</p> <p>11) 系统整体采用云技术架构。</p>	1 套

	<p>12) 客户端使用不同浏览器时, 网站页面的最终显示效果一致, 保证网站界面美观。</p> <p>13) 能防御 DOS 攻击。</p> <p>14) 能够阻断攻击探测, 防止对 WEB 应用和服务器等信息的恶意获取和特征收集。</p> <p>15) 能够阻止 SQL 注入、跨站脚本、目录泄露、目标遍历、COOKIE 假冒、认证逃避、命令行注入等常见攻击行为。</p> <p>16) ▲提供课程资源防盗链功能, 防止课程资源被盗用。</p> <p>17) 检测到攻击时, 能选择阻断当前请求或阻断攻击者的 IP。</p> <p>授课端技术参数</p> <p>1. 功能参数</p> <p>1) ▲以插件形式集成到 Microsoft PowerPoint, 提供专业教学资源供教师制作 PPT 课件使用。</p> <p>2) ▲支持云端资源一键式插入到 PPT 进行使用并同时支持通过 Microsoft PowerPoint 链接云端资源进行资源查询, 播放, , 导入, 。</p> <p>3) 支持教师使用课程模板备课。</p> <p>4) 支持教师离线使用本地资源备课。</p> <p>5) 支持用户按专业、分类、类型、关键词检索、预览教学资源。</p> <p>6) 支持用户根据需求下载、使用、播放、管理教学资源。</p> <p>7) 支持用户上传和管理已有资源。</p> <p>8) 支持用户离线检索、播放、使用、管理本地教学资源。</p> <p>9) 支持图片、文档、动画、视频、三维结构等多种媒体形式。</p> <p>10) 支持教师已完成的备课任务进行删除、重命名、修改排列顺序等理。</p> <p>11) 依托云平台, 提供教、学、练、考的信息资源, 供教学不同阶段、不同层次使用。</p>	
<p>课程建设</p>	<p>★汽车运用与维修专业云立方建设内容涵盖《汽车构造与维修》核心课程, 包含汽车发动机总成认识、汽车发动机两大机构、五大系统的结构及拆装相关项目, 教学内容涉及发动机相关部件运作原理及常用工具的使用、技能操作要点, 本门课程的课程包教材共包括 8 个教学项目、26 个学习任务, 同时配合 PPT 课件、题库及动画、视频、3D 结构等配套数字化资源链接:</p> <p>★具体项目及任务</p>	<p>1 套</p>

	<p>项目一 工具使用及安全准则</p> <p>学习任务 1 实训场地与 5S 管理</p> <p>学习任务 2 举升机、翻转架安全操作</p> <p>学习任务 3 拆装工具选用及要求</p> <p>项目二 发动机总成认识</p> <p>学习任务 1 认知汽车发动机总成</p> <p>项目三 曲柄连杆机构结构与拆装</p> <p>学习任务 1 认知曲柄连杆机构</p> <p>学习任务 2 气缸盖和气缸垫拆装</p> <p>学习任务 3 油底壳拆装</p> <p>学习任务 4 活塞连杆组拆装</p> <p>学习任务 5 曲轴飞轮组拆装</p> <p>项目四 配气机构结构与拆装</p> <p>学习任务 1 认知配气机构</p> <p>学习任务 2 正时链条拆装</p> <p>学习任务 3 凸轮轴拆装</p> <p>学习任务 4 气门组拆装</p> <p>项目五 冷却系统结构与拆装</p> <p>学习任务 1 认知冷却系统</p> <p>学习任务 2 电子风扇和散热器拆装</p> <p>学习任务 3 水泵和节温器拆装</p> <p>项目六 润滑系统结构与拆装</p> <p>学习任务 1 认知润滑系统</p> <p>学习任务 2 机油滤清器拆装</p> <p>学习任务 3 机油泵拆装</p> <p>项目七 汽油机燃料供给系统结构与拆装</p> <p>学习任务 1 认知汽油机燃料供给系统</p> <p>学习任务 2 电动燃油泵拆装</p> <p>学习任务 3 喷油器拆装</p> <p>学习任务 4 汽油滤清器拆装</p> <p>项目八 汽车发动机总成拆卸与安装</p> <p>学习任务 1 发动机总成拆卸</p>	
--	--	--

	<p>学习任务 2 发动机总成安装</p>														
<p>数字化资源包</p>	<p>《汽车发动机构造与拆装》课件中包含如下资源：</p> <p>★发动机各总成及零部件的 3D 结构展示资源，如曲柄连杆机构结构、配气机构结构、冷却系统结构、润滑系统结构、机体组结构、气缸体结构、凸轮轴结构、电子风扇结构、离心式水泵结构、蜡式节温器结构、燃油滤清器结构、油压脉冲缓冲器等。</p> <p>★发动机各系统及总成的结构、原理等二维动画演示资源，如发动机安装位置、曲柄连杆机构组成及功用、气缸盖安装位置及功用、配气机构作用及安装位置、冷却系统中电子风扇结构及工作原理、燃油供给系统组成、汽油机燃料供给系统类型、涡轮式电动燃油泵结构及工作原理等，还包括游标卡尺、螺旋测微仪、量缸表等常用测量仪器的结构。</p> <p>★发动机总成及各系统相关部件的标准化拆装视频资源，如发动机总成拆卸安装、曲柄连杆机构气缸盖、油底壳、活塞连杆组、正时链条、凸轮轴拆装操作，配气机构凸轮轴、气门组拆装，电子风扇电机、水泵、机油滤清器、机油泵、电动燃油泵、汽油滤清器拆装等高清视频</p> <p>★操作演示图片资源必须涵盖：</p> <table border="1" data-bbox="384 1503 932 2056"> <tr><td>排气行程</td></tr> <tr><td>吸气行程</td></tr> <tr><td>压缩行程</td></tr> <tr><td>做功行程</td></tr> <tr><td>自然吸入式和增压式发动机</td></tr> <tr><td>点燃式发动机</td></tr> <tr><td>自然吸入式和增压式发动机</td></tr> <tr><td>水冷式发动机</td></tr> <tr><td>压燃式发动机</td></tr> <tr><td>正时链条</td></tr> <tr><td>压缩机组成</td></tr> <tr><td>汽车离合器</td></tr> <tr><td>汽车空调系统的车身布置形式</td></tr> </table>	排气行程	吸气行程	压缩行程	做功行程	自然吸入式和增压式发动机	点燃式发动机	自然吸入式和增压式发动机	水冷式发动机	压燃式发动机	正时链条	压缩机组成	汽车离合器	汽车空调系统的车身布置形式	<p>1 套</p>
排气行程															
吸气行程															
压缩行程															
做功行程															
自然吸入式和增压式发动机															
点燃式发动机															
自然吸入式和增压式发动机															
水冷式发动机															
压燃式发动机															
正时链条															
压缩机组成															
汽车离合器															
汽车空调系统的车身布置形式															

汽车手动空调电路图
轮胎的三种状态
传统发动机冷却系统
刮水器电动机组成
前照灯电路原理
照明系统分类
汽车系统
曲柄连杆机构
机油滤清器组成
冷凝器工作原理
冷却液类型
节温器结构
发动机传动
电动变频压缩机内部结构
自动变速器齿轮变速机构
转向系统总体结构
中央继电器盒安装位置
中控门锁总成
制动器
正时皮带传动
雨刮器的组成
有继电器的气动系统
有内胎充气轮胎的结构
蓄电池结构
制动系统基本组成
细滤器
火花塞结构展示
EVAP 燃油蒸汽净化过程
.....
<b>★3D 结构展示资源必须涵盖：</b>
机体组组成 3D 结构展示
配气机构组成 3D 结构展示
气缸体结构 3D 结构展示
曲轴结构 3D 结构展示
扭转减震器结构 3D 结构展示
飞轮结构 3D 结构展示
活塞环结构 3D 结构展示
气缸盖结构 3D 结构展示
曲轴飞轮组组成 3D 结构展示
活塞连杆组组成 3D 结构展示
活塞结构 3D 结构展示
活塞连杆总成
后机体总成结构
前机体总成

机油泵总成
进气管部分结构
起动机总成
气缸盖总成
气缸盖外罩
前盖传动总成
水泵
TDI_机油泵总成结构
机油滤清器
SDI_起动机总成
TDI_起动机总成
前盖传动
.....
<b>★技能操作视频必须涵盖：</b>
检测气缸缸径
测量连杆边缘与连杆轴承边缘间的距离
检测连杆轴承盖固定螺栓
拆卸点火线圈
检查点火线圈
安装点火线圈
检查火花塞电极间隙
目视检查火花塞
目视检查点火线圈
拆卸火花塞
检查机油是否泄漏
拆卸机油滤清器
排放机油
检查机油油位及品质
加注发动机机油
检查发动机机油液位
安装机油滤清器
安装空气滤清器总成
拆卸空气滤清器总成
清洁空气滤清器
冷却系统加压检漏
排净发动机冷却液（冷却液）
添加发动机冷却液
冷却系统排气
安装气缸垫和气缸盖
拆卸气缸盖和气缸垫
检查、安装气门油封
拆卸燃油滤清器
燃油系统卸压
安装燃油滤清器

安装油底壳
拆卸排气柔性管
排放发动机机油
调整气门间隙
检查气门间隙
安装传动皮带
拆卸传动皮带
检查新的节气门体
拆卸节气门体
车上系统复检
拆卸空气滤清器盖
.....
<b>★二维动画资源必须涵盖：</b>
气缸垫功用
汽油机常见的燃烧室类型
连杆油道布置形式
气环的主要功用
曲轴结构
活塞销纵截面形状
曲拐的布置形式
活塞顶部常见形式
曲轴飞轮组组成
曲柄连杆机构功用
气缸体的结构形式
活塞裙部常见形式
飞轮功用
气缸体结构
连杆大头切口分类
平衡重功用
气门驱动组组成
液压挺柱工作原理
凸轮轴结构
气门组组成
气门油封结构
液压挺柱结构
配气机构分类_按凸轮轴的传动方式分类
推杆功用
气门顶部形状
霍尔式曲轴位置传感器结构
化油器常见类型
空燃比概念
磁感应式曲轴位置传感器结构
可拆式汽油滤清器结构

进气温度传感器工作原理
化油器式燃料供给系统工作原理
进气压力传感器结构
燃油系统控制电路
爆震传感器工作原理
汽油泵类型
曲轴位置传感器功用
汽油机燃料供给系统类型
氧化锆式氧传感器结构
汽油喷射系统类型_按喷射时序分类
汽油压力调节器工作原理
机油泵限压阀工作原理
机油滤清器工作原理
转子式机油泵工作原理
齿轮式机油泵工作原理
油底壳功用
风冷式机油冷却器工作原理
机械传动式冷却风扇工作原理
散热器类型
冷却系统功用
冷却液作用
散热器芯结构形式
散热器盖工作原理
.....

#### 四、采购项目商务要求

**1. 报价要求：** 供应商报价应已包括设备价、安装费、调试费、运输费、人工费、税费等一切费用，采购单位不再支付中标价已外的其它费用。

**2. 交货及安装地点：** 签订合同之日起 15 个工作日内交货并安装完毕、验收合格后进行设备安装、调试。

**3. 质量保证：** 中标供应商应保证设备是全新、未曾使用过的、其质量、规格及技术特征符合国家标准、规范及招标文件的要求。

#### 4. 培训要求

(1) 要求供应商负责提供有关设备功能、安装、操作、维护等培训。安装调试完成并交付使用后一星期内提供由工程师授课的不少于 1 天的技术培训。

(2) 要求技术人员经过培训以后，能熟练地掌握设备操作方法，并能及时排除部分设备故障。

**5. 质量保证期及售后服务：** 在质量保证期内，各类设备保修要求按下列要求执行。

- 1) 所有设备提供不少于 1 年的售后服务，整机保修不少于 1 年。
- 2) 在质量保证期内，供应商负责对其提供的设备提供免费的维修保养服务、系统技术支持及升级服务。质量保证期自供需双方代表在设备验收单上签字之日起计算。
- 3) 质量保证期内，供应商接到用户维修通知后 2 小时内提供解决方法，若未能排除故障，应在 12 小时内派人到现场排除故障，并在 24 小时内解决问题；在规定 24 小时内不能解决问题的设备，应在 48 小时内提供不低于故障设备规格型号档次的替代设备。
- 4) 质量保证期内，所有设备维修服务均为上门服务，即由供应商派人员到用户使用现场维修，由此产生的一切费用均由供应商承担。

在质量保证期满后，供应商应保证以最优惠的价格提供备件和维修服务，当发生故障时，供应商应按质量保证期内同样的要求进行维修处理。

## 6. 付款方式

待所有设备安装调试完毕并通过采购人验收合格后，10 个工作日内一次性支付合同总额的 95%，剩余 5%作为质量保证金，质保期满一年后 10 个工作日内一次性无息付清。

## 7. 包装和发运：

- 1) 货物的包装和发运必须符合货物特性要求。
- 2) 为了保证货物在长途运输和装卸过程中的安全，货物包装应符合国家或行业标准规定。由于包装不善导致货物锈蚀、失缺或损坏，由供货商承担一切责任。

## 第三部分 投标供应商须知

### 一、说明

#### 1. 适用范围

1.1 本招标文件适用于本投标邀请中所述项目的政府采购。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：茂名市第一职业技术学校。

2.2 “监管部门”是指：茂名市财政局政府采购监管科。

2.3 “政府采购代理机构”是指：茂名市智信招标采购有限公司。

2.4 “招标采购单位”是指：政府采购代理机构，采购人。

2.5 合格的投标人

1) 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2) 符合招标文件规定的资格要求及特殊条件要求。

2.6 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

#### 3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购自主创新、节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象,其中包括：投标人须承担的运输、安装、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

#### 4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的中标服务费，按国家有关规定执行。

4.3 中标人在领取《中标通知书》时须向招标代理机构交纳中标服务费：

包一：人民币伍仟元整（¥5000.00）；

包二：人民币叁仟元整（¥3000.00）；

包三：人民币叁仟元整（¥3000.00）；

包四：人民币肆仟元整（¥4000.00）。

1) 中标服务费不在投标报价中单列。

2) 中标服务费支付方式：一次性以银行划帐的形式支付。

### 二、招标文件

#### 5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

1) 投标邀请书

2) 采购项目内容

- 3) 投标人须知
- 4) 合同书格式
- 5) 投标文件格式
- 6) 在招标过程中由招标采购单位发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等。）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

## 6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知招标采购单位（政府采购代理机构，采购人）。（招标采购单位）将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，（招标采购单位）将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，（招标采购单位）将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

## 7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，（招标采购单位）可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向（招标采购单位）确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，（招标采购单位）可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人

## 三、投标文件的编制和数量

### 8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与（招标采购单位）就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

### 9. 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

### 10. 投标文件编制

10.1 投标人对招标文件中多个包（组）进行投标的，其投标文件的编制应按每个包（组）的要求分别装订和封装。投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，

由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受（招标采购单位）及监管机关等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

## 11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第二部分”采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《开标一览表》和《投标明细报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《投标明细报价表》填写时应响应下列要求：

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；
- 3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

## 12. 备选方案

12.1 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

## 13. 联合体投标：本项目不接受联合体参加投标。

## 14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- 1) 资格性/符合性自查表；
- 2) 评审项目投标资料表；
- 3) 投标函；
- 4) 法定代表人资格证明书及授权委托书；
- 5) 投标保证金交纳凭证；

- 6) 关于资格的声明函;
- 7) 商务部分
- 8) 技术部分

14.2 资格证明文件必须真实有效, 复印件必须加盖单位印章。

#### 15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件:

##### 15.1 技术部分:

投标人应按照“第二部分” 采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容作出全面的技术响应, 编制和提交的内容应包括但不限于以下各项:

- 1) 货物说明一览表;
- 2) 技术条款响应表 (含实质性响应技术条款响应表、一般技术条款响应表);
- 3) 技术方案;
- 4) 政策适用性说明; (如有则提交)。

##### 15.2 价格部分:

投标人应按照“第二部分” 采购项目技术规格、参数及要求”规定的内容、责任范围以及合同条款, 并按《开标一览表》和《投标明细报价表》格式进行报价:

- 1) 开标一览表;
- 2) 投标明细报价表。

#### 16. 投标保证金

16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金, 投标保证金作为投标文件的组成部分。

**16.2 投标保证金金额为: 包一: 人民币伍仟肆佰元整 (¥5400.00 元)**

**包二: 人民币贰仟肆佰元整 (¥2400.00 元)**

**包三: 人民币贰仟元整 (¥2000.00 元)**

**包四: 人民币肆仟元整 (¥4000.00 元)**

(1) 投标保证金交纳形式银行转帐提交, 应符合下列规定:

收 款 人: 茂名市智信招标采购有限公司

开 户 银 行: 中国银行茂名迎宾路支行

帐 号: 710764769605

(2) 投标保证金必须在投标截止前到达招标代理机构账户, 逾期无效, 开标会现场不接受任何形式的投标保证金。保证金转帐底单请传真至采购代理机构 (传真: 0668-2919838), 并注明招标编号。

16.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，（招标采购单位）将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

16.5 中标人的投标保证金，在中标人与（招标采购单位）签订采购合同后5个工作日内不计利息原额退还。

16.6 有下列情形之一的，投标保证金将依法处理：

1) 中标后无正当理由不与（招标采购单位）签订合同的；

2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。

## 17. 投标的截止期

17.1 投标的截止时点为 2016 年 12 月 19 日下午 15:00 时，超过截止时点后的投标为无效投标。

17.2 投标有效期：投标文件应在投标截止日后的 90 天内保持有效，投标有效期比规定期限短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

## 18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件一式 6 份，其中正本 1 份和副本 5 份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签章或签字才有效。

## 四、 投标文件的递交

### 19. 投标文件的密封和标记

19.1 为方便开标时唱标，投标人应将《投标一览表》一份单独密封提交，并在信封上清晰标明“投标一览表”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

19.3 如果未按要求密封和标记，（招标采购单位）对误投或提前启封概不负责。

### 20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知招标采购单位。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投

标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标，但投标人必须在规定的投标截止时点前以书面形式告知（招标采购单位）。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

## 五、开标、评标、定标

### 21. 开标

21.1 （招标采购单位）在《投标邀请书》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席。

21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由招标采购单位委托的机构检查并见证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。

21.3 （招标采购单位）做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。

### 22. 评标委员会的组成和评标方法

22.1 评标由（招标采购单位）依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和（技术、经济等）方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会成员依法从政府采购专家库中随机抽取 4 名，采购单位委派 1 名。

22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评议、技术评议、价格评议。

22.3 本次评标采用（**综合评分法**）（**最低评标价法**）方法，具体见本部分“**九 评标方法、步骤及标准**”。

### 23. 投标文件的初审

23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。

23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标

文件有不真实、不正确内容的除外。

23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离从而使其投标文件成为实质上响应的投标。

23.4.1 在资格性审查、符合性检查时，如发现下列情形之一的，投标文件将确定为无效投标：

- 1) 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- 2) 投标总金额超过本项目采购预算；
- 3) 投标人的投标书或资格证明文件未提供或不符合招标文件要求的；
- 4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 6) 投标文件无法定代表人签字或签字人无法定代表人有效授权的；
- 7) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中有重大违法记录的；
- 8) 投标文件对招标文件的实质性技术与商务的（即标注\*号条款）条款产生偏离的。
- 9) 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的。
- 10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

23.4.2 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

## 24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

## 25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

## 26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告，按照得分由高到低的顺序2名推荐中标候选人名单。（其中分最高的被推荐为第一中标候选人）

26.2 采购人在收到评标报告后的法定时间内,按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人,也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.3 中标人确定后, (招标采购单位) 将在政府采购监管机关指定的媒体上发布中标公告,同时向中标人发出《中标通知书》,《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

## 27 替补候选人的设定与使用:

### 六、 询问、质疑、投诉

28. 如果投标人对此次采购活动有疑问,可依法向(招标采购单位)提出质疑。(招标采购单位)应当依法给与答复,并将结果告知有关当事人。茂名市智信招标采购有限公司处理质疑的依据是国家相关法律法规以及《广东省政府采购工作规范(试行)》第十一章,程序阐释如下:

28.1 质疑处理遵循公平、公正、规范、高效的原则。

28.2 供应商质疑实行实名制和“谁质疑,谁举证”的原则,质疑应有具体的事项及事实根据。

28.3 质疑应以书面形式在规定时间内一次性全部提出,招标文件公示时间截止至7个工作日后,不再受理针对采购文件的相关质疑。

28.4 供应商质疑应符合下列条件:

(1) 提供质疑的项目名称及其采购编号、质疑供应商的单位名称、详细地址、邮政编码、联系人及联系电话等基本情况。质疑文件必须由法定代表人签署或经法定代表人授权的代表签署,并加盖单位公章,提交质疑书原件(传真件恕不受理)。

(2) 有质疑的具体事项、请求及理由,并附相关证据材料,所依据的有关法律、法规、规章的名称及条款内容。

(3) 质疑材料中有外文资料的,应一并附上中文译本,并以中文译本为准。

(4) 质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项,质疑的当事人应当提供信息来源或有效证据。

不符合上述条件的,采购代理机构不予受理。

28.5 采购代理机构受理质疑办理程序:

(1) 采购代理机构应当在收到质疑书原件的当日与质疑人办理签收手续。

(2) 先与质疑供应商进行沟通,以消除因误解或对采购规则、程序的不了解而引起的质疑。如供应商对沟通情况满意,撤回了质疑,质疑处理程序终止。

(3) 质疑书内容不符合规定的,采购代理机构应以书面形式告知质疑人,质疑人应根据有关规定作出修改,并在约定的期限内提供符合要求的文件,否则视为质疑人放弃质疑。

(4) 根据“谁主张、谁举证”的原则,对于需经由法定部门调查、侦查或先行作出相关认定的事项,质疑人应当申请具有法定职权的部门查实认定,并将相关结果提交给采购代理机构。

(5) 处理质疑一般进行书面审查，并可将质疑文件复印件发送给相关当事人；必要时听取各方当事人的陈述和申辩、进行相关调查；组织原评标委员会或谈判小组进行复议，委托专业机构出具鉴定意见或其他专业意见，也可组织听证会进行论证调查。

(6) 在质疑处理期间，采购代理机构视情形可以依法决定暂停采购活动。

(7) 采购代理机构原则上在质疑受理之日起七个工作日内书面答复质疑供应商。答复函可以直接领取、传真或邮寄方式均视为有效送达。

28.6 供应商向采购代理机构提出质疑后，在质疑处理期限内，不得同时向其他部门提起同一质疑。质疑供应商如已就同一事项提起投诉、提请行政复议或诉讼的，质疑程序终止。

28.7 采购单位、评标专家和相关供应商等当事人应积极配合采购代理机构进行质疑调查，如实反映情况，及时提供证明材料。

28.8 质疑人拒绝配合采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

28.9 质疑供应商有下列情形之一的，属于虚假、恶意质疑：

(1) 捏造事实或提供虚假证明材料的；

(2) 假冒他人名义进行质疑的；

(3) 拒不配合进行有关调查、情节严重的。

28.10 在供应商质疑受理调查期间，相关信息或材料文件的传递，采购代理机构、质疑人、被质疑人以及相关当事人应当采用书面形式，并办理有关签收手续。

## 七、合同的订立和履行

### 29. 合同的订立

29.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起七日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

29.2 签订政府采购合同后 7 个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监管机关备案。

### 30. 合同的履行

30.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

30.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合

同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 29.2 条的规定备案

### 八、适用法律

31. （采购人）、（政府采购代理机构）及投标人的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

### 九 评标方法、步骤及标准

根据《政府采购法》的相关规定确定以下评标方法、步骤及标准：

#### 32、评标方法

本次评标采用 综合评标法，即：

对通过初审的各投标人的商务、技术、价格进行评审、比较，并量化打分，最后根据各项得分之和计算出通过初审投标人的综合评价得分。评标委员会将按各投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，推荐前两名的投标人为中标候选人，综合得分最高的推荐为第一中标候选人。

#### 33、评标步骤

评标委员会对投标文件的评审分为初审、比较与评价：

##### （一）初审

- 1、资格性检查；
- 2、符合性检查；

（二）比较与评价评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

包组	评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
包一、包二、包三	权重	50%	20%	30%
包四	权重	30%	40%	30%

##### 1、商务评价；

各评委对通过初审的投标人对照采购需求各项商务要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见商务评价表）；所有评委对某一投标人的商务评价评分的算术平均值作为该投标人的商务评价得分。

##### 2、技术评价；

各评委对通过初审的投标人对照采购需求各项技术要求进行评审和比较，并量化打分（评价打分内容详见技术评价表）；所有评委对某一投标人的技术评价评分的算术平均值作为该投标人的技术评价得分。

### 3、价格评估：

3.1 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的有关规定，按以下原则处理：

1) 对于非专门面向中小企业的项目，对**小型和微型企业**（监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件）产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2) 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体2%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.2 对属于节能（政府强制采购节能产品外）、环保标志的产品的价格给予4%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.3 价格评估得分采用低价优先法计算，即通过初审且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格评估得分为30分；其他投标人的价格评估得分按如下公式计算：

$$\text{价格评估得分} = (\text{评标基准价} \div \text{投标报价}) \times 30$$

### 4、综合比较与评价。

将投标人的技术评价得分、商务评价得分和价格评估得分相加，计算得出该投标人的综合评价得分。

#### （三）推荐中标候选供应商名单

评标委员会将按各投标人综合评价得分由高到低的原则对所有通过初审的投标人进行排序，推荐前两名的投标人为中标候选人，综合得分最高的推荐为第一中标候选人

## 34、评标标准

1、政策文件依据：《自主创新产品政府采购评审方法》（财库【2007】30号）；《广东省自主创新产品政府采购的若干意见》（粤财采购【2009】13号）。

**附表1：初步审查表**

**初步审查表**

审查项目	要求
资格性审查	(与公告中投标供应商资格要求一致)
不能通过资格性审查的投标供应商，不需进行以下内容的审查。	
符合性审查	1.投标报价是固定价且是唯一的，投标报价未超过采购预算；若投标报价明显低于其成本，投标人应能作出合理说明；招标文件不接受备选方案则不得提交备选方案。
	2.对投标货物的关键、主要设备，投标人没有报价漏项。
	3.投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求密封、签署、盖章。
	4.提交投标函。
	5.按要求缴纳了投标保证金，提交投标保证金的证明文件。
	6.投标有效期为投标截止日起至少 90 天。
	7.商务文本已提交（无重大偏离或保留）。
	8.交货期符合用户需求。
	9.主要技术规格和参数满足用户需求书要求
	10.没有其他未实质性响应招标文件要求的

注： 1. 评委在结论栏中按“一票否决”填写“通过”或“不通过”

2. 有半数以上的评委对投标人的结论为“不通过”则该投标人为不通过初步审查投标人，不得进入下一步技术、商务、价格评审。

包一、包二、包三：

附表2：技术评价表

技术因素		因素评分	权重	
所投设备的技术性能响应程度，重点符号(▲)参数响应；需要核对厂家参数确认函	完全满足或优于采购要求	30-21	30	
	有 3 个▲（含 2 个）以上技术参数指标不满足招标文件要求	20-10		
	有 4 个▲（含 4 个）或不满足以上技术参数指标不满足招标文件要求或有不利于用户的条件	9-1		
所投设备的先进性、可靠性	产品台式计算机所获得证书： 1. GREEN GUARD 2. 3C 认证 3. 原厂商通过 ISO9001 4. ISO14001 体系认证 5. 投标产品生产厂商获得中国信息安全测评中心颁发的国家信息安全服务资质证书 6. 投标产品生产厂商服务获得 ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书 7. 显示器获得 TCO 认证 8. 显示器 RoHS 认证 9. 显示器能源之星 Energy Star 6.0 认证 10. 显示器一级能效等级	优	10-7	10
		良	6-3	
		差	2-0	
投标样品演示	投标产品台式计算机及打印机样品演示，产品性能及及款式、外观情况对比，优计 4-5 分，良计 2-3 分，一般计 1 分。不提供样品演示不得分。	5-0	5	
售后服务方案	有详细、合理可行的售后服务方案，服务响应时间短，售后服务方案优越，培训方案优秀。	5-4	5	
	有详细、合理可行的售后服务方案，服务响应时间短，售后服务方案良好，培训方案完善。	3-2		
	有详细、合理可行的售后服务方案，服务响应时间短，培训方案齐全，但所提供的售后服务方案一般。	1-0		
<b>合 计</b>			<b>50</b>	

备注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

附表 3：商务评价表

评分项目		投标单位			权重	A	B	C
商务响应程度	优于招标文件要求	3	3					
	满足招标文件要求	2						
	有不利于业主的条件	0-1						
生产厂商资质	投标产品台式计算机的生产厂商售后服务体系获得	优 10-7	10					
	CCCS-OP 客户联络中心运营绩效标准认证证书、投标	良 6-3						
	产品厂商为近两年中国电子信息百强企业	一般 2-0						
本项目技术团队成员	拟投入本项目团队，项目经理及管理技术人员的资质、专业经验等，横向对比：优 2 分，良 1 分，	2	2					
服务便利可靠性	有详细、合理可行的售后服务方案；是否在当地具有稳定的售后服务机构（提供工商注册证书）；承诺服务响应时间和质保期时间如何。	5	5					
合计			20					

备注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

包四：

技术评价表(30分)

技术因素		权重
所投设备的技术性能响应程度	对招标文件中要求的带“▲”的技术响应条款能完全响应的得该项满分，不能响应的或偏离每项扣3分，扣完为止。（可抽取对应带“▲”的技术响应条款进项现场演示）	15
对本项目需求的理解程度	对本项目的需求理解，软件开发建设及技术架构组织、管理及技术人员安排的针对性、全面性、合理性、符合性、先进性评价，各投标人横向对比：优：3；良：2；一般：1；	3
设计方案及功能的先进性和完整性	对本项目的需求理解，方案对教学资源库建设高效性、安全性、方便性、稳定性和科学性、对设计功能提出针对性强、切实可行的技术手段和措施，及建设进度安排实施，应急处理措施的合理性、科学性等，各投标人横向对比：优：6-5；良：4-3；一般：2-1；	6
维护实施方案	维护工作计划安排、质量控制、文档管理情况，维护实施方案的科学性、合理性、规范性、可操作性评价，各投标人横向对比：优：3；良：2；一般：1；	3
质量保证	项目质量保证目标、各个阶段的质量控制及测试的合理性、科学性评价，各投标人横向对比：优：3；良：2；一般：1	3
合 计		30

备注：1. 本表与招标文件中相关评标条款内容不一致的，以本表内容为准。  
 2. 各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分。

**商务评分标准：（总分：40分）**

评分项目		投标单位	权重	A	B	C
商务响应程度	完全满足并优于招标文件要求： 6-5 分 满足招标文件要求： 4-3 分 部分满足招标文件要求： 2-1 分		6			
履约能力（以 2015 年度经审计的财务报表为准）	提供 2015 年的财务资料齐全，经营财务状况良好，均有良好纳税记录，履约能力强： 6-5 分；资料齐全，经营财务状况中，履约能力一般： 4-3 分；资料不全，经营财务状况差，有亏帐，有坏帐履约能力较差： 2-1 分		6			
企业资质	投标人具有 ISO9001 质量体系认证证书的得 1 分、具有软件企业认定证书的得 1 分，没有得 0 分。需提供相应的证明文件（或复印件）。		2			
	提供由国家级汽车维修行业协会授权的“中国汽车维修服务资源库研发中心”的授权证明复印件，有得 4 分，没有得 0 分。		4			
	在中国在线教育百强企业评选中获得百强企业的荣誉；得 4 分。需提供相应的证明文件（或复印件）。		4			
类似项目业绩	提供 2012 年以来不少于 10 份投标人成功开发的单个合同金额不少于 50 万元人民币的汽车运用与维修专业相关建设和开发项目案例（含汽车教学软件，汽车专业教学资源库建设，汽车专业课程开发建设，示范校汽修专业建设）； 提供少于 3 份得 1 分；提供 5 份（含）以上得 3 分；提供 6 份（含）以上得 5 分；提供 8 份（含）以上且有 1 份 150 万以上的合同的得 8 分；提供 10 份（含）以上且有 1 份 300 万以上的合同的得 15 分；不提供得 0 分（需提供合同复印件或中标通知书复印件）		15			
保障措施（服务人员数量、服务技术水平、服务体系等）	参与本项目的项目经理具有 PMP 或高级项目经理资质得 2 分，无得 0 分（提供相关证书复印件，原件备查，否则不得分）。 能够提供足够的材料证明满足招标文件要求的服务需要： 1 分		3			
合计			40			

备注：各评委按规定的范围内进行量化打分，并统计总分；

## 第四部分 合同书格式

### 茂名市政府采购 合 同 书

采购编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。



购人支付合同货款5%金额作为质保金，并由中标人开具合法的全额完税销售发票给予采购人后30日内支付合同货款的全额，在质保期满后，如无质量问题30日内无息付清。

## 六、质保期及售后服务要求

1. 本合同的质量保证期（简称“质保期”）为\_\_\_\_年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身（免费/有偿）维修保养服务。
2. 质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过60天则质保期重新计算。
3. 对甲方的服务通知，乙方在接报后\_\_小时内响应，\_\_小时内到达现场，\_\_小时内处理完毕。若在小时内仍未能有效解决，乙方须免费提供同档次的设备予甲方临时使用。

**七、安装与调试:**乙方必须依照采购文件的要求和报价文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

## 八、验收:

- 1) 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。
- 2) 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。评审小组在各投标人的报价有效期内有权要求投标人提供进口货物的报关单。
- 3) 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。
- 4) 乙方应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给甲方，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
- 5) 甲方组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由甲方承担；否则鉴定费由乙方承担。

## 九、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3) 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理和相关法律法规。

## 十、争议的解决

- 1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

**十一、不可抗力：**任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十二、税费：**在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

### 十三、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

### 十四、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 本合同正本肆份，具有同等法律效力，甲、乙双方各执一份，茂名市财政局政府采购监管科一份，采购代理机构一份。合同自签字之日起即时生效。

3) 下列文件是本合同的一部分，并与本合同一起阅读和解释

- 中标人的投标文件；
- 招标文件；
- 中标通知书；
- 其他相关投标文件。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

签约代表：

签约代表：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

## 第五部分 投标文件格式

### 货物类项目投标/响应文件

- 一、 自查表
- 二、 资格性文件
- 三、 商务部分
- 四、 技术部分
- 五、 价格部分

注：1. 请投标人/响应供应商按照以下文件的要求格式、内容，顺序制作投标/响应文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标/响应文件的评价。

2. 唱标信封另单独分装，按以下顺序装订：

2.1 开标/报价一览表

.....

注：请投标供应商按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

# 政府 采 购

## 投 标 / 响 应 文 件 ( 正 本 / 副 本 )

采购项目编号 (包、组号) : \_\_\_\_\_

项目名称: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

1.1

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容		采购文件要求	自查结论		证明资料
资格性检查	投标/响应函	按对应格式文件填写、签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页
	法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书	按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页
	保证金(投标保证金交纳凭证)	人民币 元整(¥ 元)(转帐、汇款的提供复印件加盖公章,现金、支票、汇票、银行保函以现场递交为依据)	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页
	准入条件(关于资格的声明函)	供应商资格	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页
	其他要求	按投标/响应资料清单中规定提供“必须提交”的文件资料	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页
符合性审查	报价人的合格性	在参与政府采购活动中未有违法违规行 为并受过处罚	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页
		在经营范围内报价	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页
	技术要求	实质性响应标书中“▲”号参数的技术要求	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页
	商务要求	实质性响应标书中“▲”号参数的商务要求	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页
	报价要求	报价方案是唯一确定	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页
	其它	实质性响应招标/谈判文件中规定的其它情况	<input type="checkbox"/> 通过	<input type="checkbox"/> 不通过	见投标/响应文件第( )页

注：以上材料将作为投标人/响应供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人/响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标/响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的打“√”。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

### 1.2 评审项目投标/响应资料表

评审分项	评审细则	证明文件
		见投标/响应文件第（）页

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 1.2 二、资格性文件

### 2.1 投标/响应函

(采购人/政府采购代理机构):

依据贵方采购项目名称(采购项目编号)项目招标/谈判采购货物及服务的投标/谈判邀请,我方代表(姓名、职务)经正式授权并代表(投标人/响应供应商名称、地址)提交下述文件正本1份,副本5份。

1. 自查表;
2. 资格性文件;
3. 商务部分;
4. 技术部分;
5. 价格部分。

在此,我方声明如下:

1. 同意并接受招标/谈判文件的各项要求,遵守招标/谈判文件中的各项规定,按招标/谈判文件的要求提供报价。

2. 投标/谈判有效期为递交投标/响应文件之日起 90 天,中标人/成交人投标/谈判有效期延至合同验收之日。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标/谈判文件及其附件,包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标/谈判文件的要求,不存在任何含糊不清和误解之处,同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

5. 我方承诺在本次投标/响应文件中提供的一切文件,无论是原件还是复印件均为真实和准确的,绝无任何虚假、伪造和夸大的成份,否则,愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评委会所作的评定结果,同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标/成交资格。

7. 我方同意按招标/谈判文件规定向招标代理机构缴纳采购服务费。

投标人/响应供应商: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

传真: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_

电子邮件: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商(法定代表人授权代表)代表签字: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称(公章): \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

帐号: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

## 2.2 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书

### (1) 法定代表人/负责人资格证明书

致：采购人/政府采购代理机构：

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：\_\_\_\_\_ 单位：\_\_\_\_\_ (盖章)

附：代表人性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 身份证号码：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

营业执照号码：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_

主营(产)：\_\_\_\_\_

兼营(产)：\_\_\_\_\_

进口物品经营许可证号码：\_\_\_\_\_

主营：\_\_\_\_\_

兼营：\_\_\_\_\_

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

(为避免废标，请供应商务必提供本附件)



(2) 法定代表人/负责人授权委托书

致：采购人/政府采购代理机构：

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：

\_\_\_\_\_。

授权单位：                    (盖章)            法定代表人                                    (签名或盖私章)

有效期限：至            年            月            日            签发日期：

附：代理人性别：            年龄：            职务：            身份证号码：

联系电话：

营业执照号码：                                    经济性质：

主营(产)：

兼营(产)：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标/谈判响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

5. 有效期限：与本公司投标/响应文件中标注的投标/谈判有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

6. 投标/谈判签字代表为法定代表人，则本表不适用。



### 2.3 投标/谈判保证金交纳凭证

（采购人/政府采购代理机构）：

（投标人/响应供应商全称）参加贵方组织的、采购项目编号为\_\_\_\_\_的采购活动。按招标/谈判文件的规定，已通过（现金、转帐、银行汇款、现金支票、银行汇票、银行保函等）形式交纳人民币（大写）\_\_\_\_\_元的投标/谈判保证金。

投标人/响应供应商名称：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商开户银行：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商银行帐号：\_\_\_\_\_

说明：1. 上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2. 上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还投标/谈判保证金。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注：1. 投标人/响应供应商投标/谈判响应时，应当按招标/谈判文件要求交纳投标/谈判保证金。投标/谈判保证金可以采用现金、转帐、银行汇款、现金支票、银行汇票、银行保函等形式交纳。

2. 招标人在中标/成交通知书发出后五个工作日内凭投标人/响应供应商归还的投标/谈判保证金收据退还未中标/成交供应商的投标/谈判保证金，在采购合同签订后五个工作日内退还中标/成交供应商的投标/谈判保证金。

## 2.4 关于资格的声明函

致：（采购人/政府采购代理机构）

关于贵方采购项目名称：\_\_\_\_\_采购项目编号：\_\_\_\_\_包(组)号：\_\_\_\_\_）投标/谈判邀请，本签字人愿意参加投标/谈判响应，提供招标/谈判文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1、 .....

2、

3、

（相关证明文件附后）

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 2.5 声明函

根据《政府采购法》第二十二条中第五款规定，供应商参加政府采购活动，应在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，我公司声明如下：

我公司在最近三年内的经营活动中，依法依规生产经营，没有重大的违法记录及相关部门的严重处罚。如有虚假，我单位愿意承担由此产生的相关责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（签章）：

日期： 年 月 日

附表：

**制造商（或总代理）授权书（可选）**

（适用于非投标人/响应供应商生产的投标/谈判标的）

（招标采购单位）：

我方\_\_\_\_\_（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在\_\_\_\_\_（制造商地址）（总代理地址）。兹授权\_\_\_\_\_（投标人/响应供应商名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目编号为\_\_\_\_\_、项目名称：\_\_\_\_\_）的招标/谈判文件要求提供的由我方制造（或总代理）的\_\_\_\_\_（投标/响应标的名称）\_\_\_\_\_的有关事宜，并对我方具有约束力。
2. 作为制造商，我方保证以投标人/响应供应商合作者身份来约束自己，并对该投标/谈判响应共同和分别负责。
3. 我方兹授权\_\_\_\_\_（投标人/响应供应商名称）\_\_\_\_\_全权办理和履行此项目招标/谈判文件中规定的一切事宜。兹确认\_\_\_\_\_（投标人/响应供应商名称）\_\_\_\_\_及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。
4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人/响应供应商未中标/成交，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。
5. 我方于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签署本文件，\_\_\_\_\_（投标人/响应供应商名称）于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_

年 月 日

### 三、商务部分

#### 3.1 投标人/响应供应商综合概况

##### 一、投标人/响应供应商情况介绍表

单位名称						
地址						
主管部门		法人代表		职务		
经济类型		授权代表		职务		
邮编		电话		传真		
单位简介及机构设置						
单位优势及特长						
单位概况	注册资本	万元	占地面积	M <sup>2</sup>		
	职工总数	人	建筑面积	M <sup>2</sup>		
	资产情况	净资产	万元	固定资产原值	万元	
		负债	万元	固定资产净值	万元	
财务状况	年度	主营收入 (万元)	收入总额 (万元)	利润总额(万 元)	净利润(万 元)	资产负债率

注：1) 文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等。

2) 图片描述：经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

3) 投标人/响应供应商必须提供近 2 年的财务报告（损益表、资产负债表）的复印件（加盖公章）。

4) 如投标人/响应供应商此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

##### 二、供货渠道与合作机构情况

分项	基本情况	联系人/联系电话/传真
华南地区或 广东省总代理或 中国总代理或生产 厂家	单位名称： 地 址： 销售负责人：	Name: Tel: Fax:

<p>关键设备 合法来源渠道 (1)</p>	<p>产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：</p>	<p>Tel： Fax：</p>
<p>关键设备 合法来源渠道 (2)</p>	<p>产品名称： 制造/供应商： 生产地： 经销总代理： 销售负责人： 产品介绍和报价的权威网站： 产品合法来源验证查询专线： 售后服务管理验证查询专线：</p>	<p>Tel： Fax：</p>
<p>设在广东省内的 售后服务机构情 况</p>	<p>机构名称： 地 址： 负 责 人： 服务机构性质：企业自有 / 委托代理</p>	<p>Name： Tel： Fax：</p>

### 三、同类项目业绩介绍

序号	客户名称	项目名称及合同金额(万元)	竣工时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：业绩是必须以投标人/响应供应商名义完成并已验收的项目。投标人/响应供应商必须提供合同复印件（请留意评审细则是否要求提供验收报告）。

#### 四、拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话/手机
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：必须提供上述人员在投标单位购买社保或缴纳个人所得税的证明文件。

#### 五、履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

#### 六、其它重要事项说明及承诺

(请扼要叙述)

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 3.2 商务条款响应表

#### (1) 实质性响应商务条款 (“▲”项) 响应表

序号	实质性响应商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

- 注：1. 对于上述要求，如投标人/响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。  
 2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致，打“▲”项为不可负偏离(劣于)的重要项。  
 3. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(2) 一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人/响应供应商、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人/响应供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
4	可提供制造商出具的供货来源证明 或 供货渠道与品质的合法性证明（均为原件）		
5	所提供的主要产品均可提供近期由市级以上法定技术/质检部门出具的检测报告		
6	在近 1 年内具有独立完成同类项目的业绩不少于 1 项,其单项合同金额不少于本次投标/报价总额的 50 %，并可提供对应项目的客户验收评价		
7	投标/谈判有效期：投标/谈判有效期为自递交投标/响应文件起至确定正式中标/成交人止不少于 90 天，中标/成交单位有效期至项目验收之日		
8	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
9	所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价		
10	主要关键设备均为近_____个月内原厂生产的非淘汰类全新产品		
11	交货完工期：合同生效后____天内完成并可交付验收		
12	质保期：验收交付之日起____年。质保期满后，对所供应的货物设备可提供终身维护保养。		
13	满足对售后服务的各项要求，在 设有已注册（或合作代理）的售后服务营业性机构		
14	同意接受合同范本所列举的各项条款		
15	同意按本项目要求缴付相关款项		
16	同意采购方以任何形式对我方投标/响应文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
17	其它商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如投标人/响应供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”视为偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 3.3 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 其它服务承诺；
7. 培训计划。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



日期： 年 月 日

### 4.2 技术条款响应表

#### (1) 实质性响应技术条款 (“▲” 项) 响应表

序号	招标/谈判规格/要求	投标/响应实际参数	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

1. 投标人/响应供应商必须对应招标/谈判文件“采购项目技术规格、参数及要求”的“▲”项内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标/谈判要求。打“▲”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
2. 投标人/响应供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人(或法定代表人授权代表)签字： \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称(签章)： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

#### (2) 一般技术条款响应表

序号	招标/谈判规格/要求	投标/响应实际参数	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

注：

1. 投标人/响应供应商必须对应招标/谈判文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标/谈判要求。
2. 投标人/响应供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

#### 4.3 技术方案

技术方案设计必须科学合理、真实可行，能充分体现出自身技术和专业优势。其要点和主要内容为：

1. 设备配置简介
2. 设备技术特点说明及详细方案

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 4.4 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次投标/谈判的技术方案中，采用符合政策的自主创新产品、环保标志产品、节能产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

类别	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商/开发商	认证证书编号	使用价值量占 总金额比重 (累计 %)
环保标志产品				
节能产品				
自主创新产品				
说明				

注：1. “自主创新技术、环保标志产品、节能产品”是属于国家行业主管部门颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，并同时提供有效期内的证书复印件附后。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月

## 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术服务方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品，主要产品与核心技术服务介绍说明如下：

小型或微型企业服务：

根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，投标人投标时需注意：

（1）本办法所称中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：（一）符合中小企业划分标准；（二）提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。本办法所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，中小企业划分标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）执行。

（2）参加政府采购活动的中小企业投标时需提供《中小企业声明函》（格式见附表）。否则不予认可。

（3）政府采购货物时，若投标产品仅部分符合优惠评审要求，投标人应提供满足要求的货物的名称和分项报价，否则不予认可。

（4）组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。

**附表 1： 服务适用政府采购政策情况表**

如属所列情形的，请在括号内打“√”：

中小企业 扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”： ( ) 小型、微型企业投标且提供本企业的服务。 ( ) 中小微企业投标且提供其它小型、微型企业服务的，请填写下表内容：			
	服务内容	技术服务企业	技术服务企业类型	金额 (元人民币)
	小型、微型企业服务金额合计			

填报要求：

- ① 本表的服务内容、金额应与《投标报价明细表》一致。
- ② 技术服务企业为小型或微型企业时才需要填“技术服务企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
- ③ 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明材料相符，如果不一致，可能导致该项的得分为 0 分。

投标人代表签字：

投标名称（签章）：

日期： 年 月 日

附表 2：中小企业声明函

## 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

说明：提供其他中小微企业制造的货物，必须同时提供该中小微企业的声明函。

**请投标人认真阅读如下内容：**

**注：**根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，投标人须提供下列材料证明为中/小/微型企业：

a) 投标人必须明确本项目（本包组）所提供产品的制造企业行业类型，请在下列选项“□”中标注“√”  
农、林、牧、渔业 工业 建筑业 批发业 零售业 交通运输业 仓储业 邮政业 住宿业 餐饮业 信息传输业 软件和信息技术服务业 房地产开发经营 物业管理 租赁和商务服务业 其他未列明行业。

b) 提供本《中小企业声明函》并加盖投标人公章。

c) 制造企业的营业执照复印件。

d) 提供制造企业的从业人员数量（以社保局或税务局开具的能体现从业人员数量的证明文件为准）、营业收入和资产总额（以会计师事务所审计的财务报告或税务部门审核的财务报告复印件为准）证明文件（加盖公章）。

**未提供上述证明材料或提供的证明材料不全的，将不作为中小企业产品进行相应的价格扣除。**

## 五、价格部分

### 5.1 开标/报价一览表

分项	金额(元)
项目名称	茂名市第一职业技术学校教学设备采购项目
项目编号	ZX2016-HG211
总报价	(大写)人民币 元整(¥ 元)
备注：详细内容见《投标明细报价表》。	

注：1. 投标人/响应供应商须按要求填写所有信息，不得随意更改本表格式。

2. 报价中必须包含货物及零配件的购置和安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

3. 此表是投标/响应文件的必要文件，是投标/响应文件的组成部分，还应另附一份并与优惠声明（若有）封装在一个信封中，作为唱标之用。

投标人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：\_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称（签章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 5.2 投标明细报价表

采购项目名称: \_\_\_\_\_

采购项目编号: \_\_\_\_\_

包(组)号: \_\_\_\_\_

一、货物、设备及材料类详列							
序号	分项名称	品牌、规格型号、主要技术参数	制 造 商	数量	单价	合计(元)	备注
1							
2							
3 . . .							
合 计				数量合计:		报价合计: 元	
二、施工安装工程与服务类详列							
序号	分项名称	具体施工工程与服务内容	单位	数量	单价	合计(元)	广东省现市场零售价
4							
5							
6 . . .							
合 计				数量合计:		报价合计: 元	
三、其他费用							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计(元)	说 明
7							
8							
9 . . .							

<b>合 计</b>		<b>数量合计:</b>	<b>报价合计: 元</b>		
<b>四、报价汇总: 人民币 元。</b> (以上各合计项与开标/报价一览表中的对应项均一致相符, 如不一致以投标/报价一览表为准)					
<b>五、其他参考费用</b> (下列报价不列入投标/报价总价内)					
分 项	名 称	规格型号	制造商	单价	使用周期 / 寿命
常用易损件及配件					
质保期满后将要发生的必要服务项收费标准:					

注: 1. 以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标/报价一览表》一致。

投标人/响应供应商法定代表人 (或法定代表人授权代表) 签字: \_\_\_\_\_

投标人/响应供应商名称 (签章): \_\_\_\_\_

日期: 年 月 日

附表：  
投标承诺函

## 承诺函

致：茂名市智信招标采购有限公司

为响应你方组织的\_\_\_\_\_ [招标编号：\_\_\_\_\_]，我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容并作出如下承诺：

- 1) 我司没有处于被行政或司法机关责令停业或停止投标资格；
  - 2) 我司没有出现严重的信用和信誉危机；投标人没有处于财产被接管或冻结或破产的状态；
  - 3) 投标报名截止时间前 3 年内我司没有发生过重大责任事故(责任事故以行政或司法机关书面认定为准)；
  - 4) 若我司取得中标，我司承诺在中标公告发布之日起七个工作日内向贵单位提交由我司所属地区人民检察院出具的近三年来无行贿犯罪记录证明，否则，我单位愿意承担将被取消中标资格及相关的处罚责任。
  - 5) 我司与招标人、招标代理、使用单位没有隶属关系或其他利害关系；
  - 6) 我司符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定的相关要求。
- 特此承诺！

投标人（公章）：\_\_\_\_\_

法定地址：\_\_\_\_\_

邮 编：\_\_\_\_\_

授权代表（签字或盖章）：\_\_\_\_\_ 姓名（印刷体）\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

中标服务费支付承诺书格式

## 中标服务费支付承诺书

致：茂名市智信招标采购有限公司

如果我方在贵公司组织的\_\_\_\_(项目名称)\_\_\_\_招标中获中标（招标文件编号：\_\_\_\_\_），我方保证在收取《中标通知书》前，按招标文件规定向贵公司交纳中标服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付；以银行保函方式提交投标保证金时，同意和要求投标保函开立银行应茂名市智信招标采购有限公司的要求办理支付手续。

特此承诺！

投标供应商法定名称（公章）：

投标供应商法定地址：

投标供应商授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

注：投标供应商请注意区分投标保证金及中标服务费收款帐号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入中标通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

### 唱标信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

- 1 《报价一览表》(从投标文件正本中复印并盖章)
- 2 退保证金说明（原件）

### 退保证金说明格式

（为确保投标保证金退回顺畅，请投标供应商仔细阅读以下表中说明并执行）

- 说明：1. 此表必须提交原件一式两份（一份放入唱标信封，一份装订在投标文件正本中）；
2. 投标供应商与交款人名称必须一致，非投标供应商缴纳的投标保证金无效；
3. 采用银行转帐的，表内填写的收款单位名称、开户银行及账号必须与交款的银行单据填写的投标供应商全称、开户银行及账号一致。

致：茂名市智信招标采购有限公司

我方为\_\_\_\_\_项目投标[招标文件编号为：\_\_\_\_\_][包组号：\_\_\_\_\_]所提交的保证金\_\_\_\_\_元，请贵公司退还时划到以下账户：

收款单位	收款单位名称（全称）			
	收款单位地址			
	开户 银行	银行 支行	投标单位 联系人及 联系电话	
	账号：			
退款金额：	（大写）：		（小写）：	

投标供应商（盖章）：

日 期：

**（以上内容由投标供应商填写，以下内容由采购代理机构填写，切勿删除！）**

付款内容	退款金额大写：		（小写）：
	发中标公告日期：		是否中标供应商：是 <input type="checkbox"/> ；不是 <input type="checkbox"/>
	送达合同副本日期：		
	备注：		
业务经办 及审批	申请人：	部门负责人：	
财务部门 审核			
领导 审批			

交接件日期：

文件人签名：

收件人签名：

### 询问函、质疑函、投诉书格式



2: 质疑函格式

质疑函

茂名市智信招标采购有限公司:

我公司依法参与了（采购代理机构或采购人）于年\_月\_日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我认为（采购项目名称）（采购项目编号：\_\_\_\_\_）项目的采购活动中，（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我司权益，具体事项如下（列明质疑事项的同时，依法举证）：

- 1. \_\_\_\_\_ ；
- 2. \_\_\_\_\_ ；
- .....

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

质疑供应商：（签章）      法定代表人： \_\_\_\_\_  
 地址： \_\_\_\_\_ 电话： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_  
 电子邮箱： \_\_\_\_\_ 传真： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

-----  
 质疑受理回执

（质疑供应商）：

贵公司关于“（采购人）（项目名称）（采购项目编号：\_\_\_\_\_）”的质疑及有关的证据材料，已于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日收悉。

本公司将按政府采购有关法律法规进行处理。

茂名市智信招标采购有限公司

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

3: 投诉书格式

投 诉 书

投诉人：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

委托代理人姓名：\_\_\_\_\_ 职业：\_\_\_\_\_

住址：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

我公司参加了 \_\_\_\_年\_\_月\_\_日被投诉人组织的（采购人）（项目名称）（项目编号）的采购活动，我认为该项目的（采购文件、采购过程、中标/成交结果）损害了我公司权益，对此，我公司于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日向（采购代理机构或采购人）提出了质疑，（其于\_\_年\_\_月\_\_日作出书面答复，因对其作出的答复不满意）/（被质疑人未在法定期限内予以答复，按照政府采购有关规定），现向贵机关提起投诉：

1. 具体的投诉事项及事实依据；
2. 质疑和质疑答复情况的简要描述；
3. 投诉请求；

本投诉书正本两份，副本\_\_\_\_（）份并附电子文档。

附件：质疑函、质疑答复函、证据材料及相关证明材料(复印件)\_\_\_\_份，共\_\_\_\_页。

投诉供应商：（盖章）

法定代表人：\_\_（签字）\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

-----  
政府采购投诉受理通知书

（）财采投〔 年号 〕\_\_号

（投诉供应商）：

贵公司关于“（采购人）（项目名称）（采购项目编号：\_\_\_\_\_）”的投诉及与投诉有关的证据材料，已于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日收悉。

根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等的有关

规定，经审查：

贵公司的投诉符合政府采购投诉的规定和程序，本机关已正式受理。并将依法作出处理。

特此通知。

政府采购监督管理部门（公章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日